

REGULAMENT DE PRACTICĂ DE SPECIALITATE DE LA FACULTATEA DE PSIHOLOGIE

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul regulament stabilește cadrul general de organizare și desfășurare pentru practica de specialitate a studenților din cadrul Facultății Psihologie din Universitatea "Tibiscus" din Timișoara
2. Reglementările prezentului Regulament sunt date de Legea Învățământului Superior nr. 199/2023; Legea nr. 288 din 2004 privind organizarea studiilor universitare; Legea nr. 258 din 2007 privind practica elevilor și studenților; Ordinul nr. 3955 din 2008 privind aprobarea cadrului general de organizare a stagiilor de practică în programele de studii universitare de licență sau masterat; Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în Universitatea "Tibiscus" din Timișoara
3. Practica este o disciplină obligatorie, constând în activitatea desfășurată de studenți, în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire. Practica se desfășoară cu respectarea normelor în vigoare.
4. Pentru disciplina Practică se întocmește Fișa disciplinei, în care sunt formulate. Rezultatele învățării, conținutul predării și învățării, metodologiile asociate învățării, predării și evaluării, bibliografia minimală recomandată, timpul alocat pentru fiecare activitate, numărul de credite de studii alocate.
5. Numărul minim de ore de practică pentru domeniul de licență pentru Psihologie este de 200.
6. Practicantul este studentul, înscris în ciclurile licență sau masterat, care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.
7. Universitatea "Tibiscus" din Timișoara , Facultatea de Psihologie este organizatorul de practică în calitate de instituție de învățământ superior, care desfășoară activități instructive educative și formative.
8. Universitatea "Tibiscus" din Timișoara , Facultatea de Psihologie asigură locuri de practică pentru studenții facultății menționate în proporție de peste 75% , în timpul semestrelor de studii,

cât și în afara celor 14/12 săptămâni de activități didactice dintr-un semestru.

9. Universitatea "Tibiscus" din Timișoara nu asigură pentru practica comasată a studenților, dacă este efectuată în afara universității pentru perioada prevăzută în planurile de învățământ, cheltuielile de masă, cazare și transport.
10. Partenerul de practică este un Cabinet Individual de psihologie, o Organizație Non-Guvernamentală, o instituție centrală ori locală sau orice altă persoană juridică ce desfășoară o activitate în corelație cu specializările din cadrul Facultății de Psihologie și care poate participa la procesul de instruire practică a studenților.
11. Studenții care sunt angajați pot efectua practica la locul de muncă, dacă sunt asigurate condițiile pentru acumularea competențelor prevăzute, și dacă persoanele juridice angajatoare se încadrează în prevederile prezentului regulament.
12. În baza unei convenții, partenerul de practică asigură, pe toată durata stagiului de practică, îndrumarea studenților prin desemnarea unui tutore.
13. Portofoliul de practică este întocmit la nivelul departamentului de psihologie.

II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

14. Practica studenților se organizează și se desfășoară pe baza unei convenții de practică. Convenția de practică stabilește modalitatea de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică efectuat de practicant. Convenția de practică este semnată de către universitate și partenerul de practică.
15. Activitatea de practică se poate desfășura săptămânal sau cumulativ, la sfârșit de semestru sau de an de studii, în conformitate cu planul de învățământ.
16. Practica se desfășoară pe baza Fișei de Disciplină și a portofoliului de practică, întocmite de coordonatorii de practică.
17. Durata practicii este cuprinsă în planul de învățământ.
18. Formele de evaluare, de notare și creditele acordate pentru activitatea de practică sunt cele prevăzute de legislația în vigoare și cuprinse în planul de învățământ.
19. Activitatea de practică inclusă în planul de învățământ este obligatorie și constituie condiție de promovare.
20. Studenții au posibilitatea să opteze între două modalități de efectuare a practicii:
21. Stagiul de practică propus de student; identificarea locului de desfășurare a practicii este obligația studentului, o provocare și un mijloc de pregătire pentru găsirea unui loc de muncă după absolvire.
22. Stagiul de practică organizat de universitate; universitatea prin facultate facilitează obținerea unor locuri de practică pentru studenți.

23. Pe perioada de practică, partenerul de practică împreună cu cadrul didactic supervisor urmăresc și înregistrează prezența la activitate a practicantului și semnalează eventualele abateri instituției de învățământ superior.
24. Partenerul de practică desemnează tutorii – persoane angajate care vor asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică
25. Partenerul de practică trebuie să îl ajute pe practicant să își urmărească programa analitică și portofoliul de practică, punându-i la dispoziție mijloacele necesare.
26. Partenerul de practică este obligat să instruiască practicantul cu privire la normele de protecție a muncii.
27. La sfârșitul activității de practică, în conformitate cu programa analitică și portofoliul de practică, organizatorul (cadrul didactic responsabil cu realizarea practicii din partea Facultății de Psihologie din cadrul Universității "Tibiscus" din Timișoara, denumit și supervisor) împreună cu partenerul de practică (tutorele care răspunde de student) efectuează o evaluare a cunoștințelor practicantului și îi acordă o notă.
28. Evaluarea și notarea finală se realizează de către cadrele didactice responsabile cu practica din cadrul facultății (coordonatorul de practică de specialitate denumit și supervisor).
29. Practicanții au obligația de a desfășura activități conform programei analitice și portofoliului de practică.
30. Prezența la practică este obligatorie. În caz de boală sau alte cauze obiective, practica se recuperează, respectându-se durata, fără a perturba însă procesul de pregătire teoretică.
31. Practicanții au obligația să respecte regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică și normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activității desfășurate.

III. EVALUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

32. Recunoașterea stagiului de practică se realizează prin acordarea creditelor stabilite prin planul de învățământ.
33. Cadrul didactic supervisor împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică, acestea fiind regăsite în Fișele de disciplină.
34. La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic responsabil cu derularea stagiului de practică.
35. Numărul creditelor transferabile acordate, stabilit prin convenția privind efectuarea stagiului de practică, va fi cel cuprins în planul de învățământ. .

IV. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul Regulament a fost aprobat în Sedința consiliului de departament din data de 29.09.2025.

ACORD

Privind efectuarea stagiilor de practică

Prezentul acord se încheie între:

Organizator

Facultatea de Psihologie din cadrul Universității "Tibiscus", cu sediul în Timișoara, str. Lascăr Catargiu, nr. 6, tel. 0256220690, cod fiscal 2803804, cont deschis la Banca Transilvania

RO95BTRL03601205A61880XX, reprezentată legal prin rector Prof. Univ. dr. Radu Răducan și

Președinte Consiliul de Administrație Ec. Dragoș Florin Anca, în calitate de **organizator de practică**;

și

Partener de practică

CIP _____, cu sediul în _____, Strada _____, nr. _____, sc. _____, ap. _____, tel/fax. _____, e.mail.CIF _____, cont deschis la _____ cu IBAN _____, reprezentată legal prin _____, în calitate de partener de practică.

ART. 1

Obiectivul acordului

(1) Părțile au convenit asupra efectuării de stagii de practică, în cadrul activităților partenerului de practică, pentru studenți din ciclul licență, specializarea **Psihologie**, cât și studenți din ciclul masteral, specializarea **Psihoterapiei și psihologie clinică**.

(2) Stagiul de practică este realizat de practicanți în vederea dobândirii de competențe profesionale în acord cu procesul teoretic de învățământ.

ART. 2

Statutul practicantului

(1) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al instituției de învățământ superior.

(2) Raporturile dintre practicant și partenerul de practică nu sunt raporturi individuale de muncă, așa cum sunt acestea reglementate de legislația specifică.

ART. 3

Condițiile de desfășurare ale stagiilor de practică

- (1) Stagiile de practică vor fi efectuate în conformitate cu prevederile legale din Legea Învățământului superior 199/2023, Legea Învățământului preuniversitar nr.198/2023 actualizată în 2024, Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților actualizată în 2024, Legea nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, Metodologia de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior/2006.
- (2) Organizatorul și partenerul vor desemna persoane responsabile cu coordonarea stagiilor de practică, cadre didactice supervizoare respectiv tutori.
- (3) Persoanele desemnate de părți și prevăzute la aliniatul precedent vor avea competența evaluării activității desfășurate de practicanți (informațiile confidențiale ale unei părți intrate în posesia celeilalte părți nu pot fi utilizate sub nicio formă de către aceasta din urmă fără un acord prealabil).
- (4) Responsabilitățile concrete ale părților și ale practicanților, alte aspecte legate de buna desfășurare a stagiilor vor fi reglementate prin convenții-cadru însoțite de portofolii de practică.

ART. 4

Clauze finale

- (1) Prezentul acord se încheie pe durata anului universitar 2025-2026. Părțile pot conveni asupra prelungirii prin act adițional.

Prezentul acord s-a încheiat azi 29.09.2025 în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ORGANIZATOR

Rector

Prof. Univ. dr. Radu RĂDUCAN

PARTENER

CONVENȚIE-CADRU privind efectuarea stagiului de practică

în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

1. Facultatea de Psihologie din cadrul Universității "Tibiscus", cu sediul în Timișoara, str. Lascăr Catargiu, nr. 6, tel. 0256220690, cod fiscal 2803804, cont deschis la Banca Transilvania RO95BTRL03601205A61880XX, reprezentată legal prin Președinte Consiliul de Administrație Ec Dragoș Anca, Rector Prof. Univ. dr. Radu Răducan, în calitate de **organizator de practică**,

2. Societatea comercială/instituția publică centrală ori locală/persoană juridică

_____, cu sediul în _____, strada _____, nr. _____,
tel. _____, fax _____, email _____, cod fiscal/CUI _____,
cont _____, deschis la _____, reprezentată de _____ în
calitate de _____, denumit(ă) în continuare **partener de practică**, adresa unde se va desfășura
practica fiind _____,

3. D-nul/D-ra/D-na _____, cetățean _____, domiciliat(ă)
în _____, str. _____, nr. _____, ap. _____, jud. _____,
tel. _____, email _____, CNP _____, legitimat(ă) cu B.I.
C.I./Pașaport seria _____, nr. _____, născut(ă) la _____, în jud. _____,
student(ă) la Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, Facultatea de _____, în anul _____,
grupa _____, specializarea _____, denumit(ă) în continuare **practicant**.

Art.1. Obiectul convenției-cadru

(1) Convenția-cadru stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică, efectuat de practicant în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.

(2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru și în portofoliul de practică cuprins în anexă la prezenta convenție-cadru.

ART. 2. Statutul practicantului

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al instituției de învățământ superior.

ART. 3. Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

- (1) Stagiul de practică la disciplina Practică de specialitate înva avea durata deore/student, an universitar.....
- (2) Perioada desfășurării stagiului de practică este pe semestrul....., an....., program Licență/Master Psihologie.

ART. 4. Plata și obligațiile sociale

- (1) Stagiul de pregătire practică nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

ART. 5. Responsabilitățile practicantului

- (1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.
- (2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații
- (3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.
- (4) Practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.
- (5) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervizor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.

ART. 6. Responsabilitățile partenerului de practică

- (1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a Convenției-cadru.
- (2) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.
- (3) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru

dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(4) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

ART. 7. Obligațiile organizatorului de practică

(1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

ART. 8. Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

(1) **Tutorele** (va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

Dna/Dl.....Funcția: **Tutore**

Telefon / Fax / E.mail _____

(2) **Cadrul didactic supervisor**, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

Dna./Dl.....

Funcția: coordonator practică supervisor din partea UTT

Telefon / Fax / E.mail _____

ART. 9. Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează *o fișă de practică (vezi Anexa 1)*, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.

(3) La încheierea stagiului de practică, la colocviul de practică studentul va prezenta **portofoliul de practică** care va cuprinde:

- fișa de practică (Anexa 1)
- raportul de practică (Anexa 2)
- alte activități relevante efectuate pe durata stagiului, produse ale activităților efectuate (ex. organigrama, scurt istoric al organizației, modele de evaluări psihologice, model de plan de intervenție psihoterapeutică, modele de bune practici validate științific etc.)

ART. 10. Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului

(1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

(2) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidente de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(3) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

ART. 11. Prevederi finale

Prezenta Convenție-cadru s-a încheiat în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, la data de _____

	Rector Instituție de învățământ superior	Reprezentant Partener de practică	Student / masterand (Practicant)
Numele și prenumele	Prof. Univ. dr. Radu Răducan		
Data			
Semnătura			
Ștampila			

Anexa 1

Fișă de practică elaborată de către tutorele de practică

Numele și prenumele *studentului* practicant:

Facultatea de PSIHOLOGIE

Specializarea: Psihologie; Anul de studii:.....; Semestrul:

Disciplina: Practică profesională

Forma de învățământ: zi

Numele și prenumele *tutorelui* de practică:

Data începerii stagiului de practică:

Data finalizării stagiului de practică:

Orarul activității studentului:

	Activitatea efectuată	Nr. ore
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
	TOTAL ORE	

Evaluarea studentului de către tutorele de practică:

	Evaluati următoarele aspecte pe o scală de la 1-10	1-10
1.	Interesul și motivația în desfășurarea activității	
2.	Capacitatea de a-și asuma responsabilități legate de obligațiile sale; realizarea sarcinilor primite	
3.	Capacitatea demonstrată de soluționare a problemelor	
4.	Capacitatea de adaptare la situațiile întâlnite	
5.	Inițiativă în planificarea și executarea activităților sale	
6.	Eficiență în comunicările verbale	
7.	Capacitatea de a munci în echipă – de a stabili bune relații	
	Evaluarea tutorelui de practică:	☐ Admis ☐ Respins

Punctele forte ale studentului:

.....

.....

.....

Puncte de ameliorat și observații:

.....

.....

.....

Semnătură student

Semnătură tutore

Anexa 2

Raport de practică

(întocmit de student ca parte a portofoliului de practică)

Disciplina _____

1. Date despre organizația/instituția în care s-a desfășurat practica:

1.1. Numele organizației/instituției:

1.2. Numele și prenumele tutorului de practică:

1.3. Date de contact ale tutorului (e.mail/telefon):.....

2. Date despre activitățile pe care le-ați realizat în perioada stagiului de practică:

2.1. Detaliați activitățile desfășurate în perioada de practică (maxim o pagină).

.....

2.2. Cunoștințe și abilități dezvoltate în urma acestui stagi:

.....

2.3. Dificultăți întâmpinate în realizarea activităților:

.....

2.4. Principala dumneavoastră contribuție:

.....

Data.....

Nume-Prenume student:

Semnătură student

Semnătură supervisor

FIȘĂ DE CARACTERIZARE PSIHOPEDAGOGICĂ

Nume și prenume student:
Practică profesională în învățământul special
Specializarea: Psihologie, an II

I. DATE PERSONALE:

Data completării:

Inițiale nume și prenume elev:

Clasa:

Vârsta:

Sexul: F/M

Unitatea de învățământ:

II. TRĂSĂTURI INDIVIDUALE:

1. Nivelul achizițiilor școlare:

CITIRE:

Citește cursiv ☐ Citește cu dificultate ☐ Citește pe litere ☐ Citește pe silabe ☐
inversează litere ☐ Deformează cuvintele (ghicește cuvântul) ☐ Omite, adaugă litere ☐
Reluări, repetări de litere, cuvinte ☐ Confuzii de litere ☐ Recunoaște literele ☐
Citește inexpressiv fără intonație ☐ Citește sacadat ☐ Sare peste rânduri ☐
nu înțelege mesajul citit ☐ înțelege mesajul textului ☐

SCRIERE:

Scrie corect ☐ Scrie cu omisiuni/confuzii ☐ Scrie propoziții simple ☐ scrie cuvinte ☐
Scrie doar litere ☐ Scrie cu sprijin ☐ realizează grafisme ☐ transcrie corect un text ☐
copiază fără să știe ce copiază ☐ scrie incorect gramatical ☐

CALCUL:

Face operații de adunare și scădere în centrul 0-10 ☐ cu sprijin ☐
Face operații de adunare și scădere în centrul 0-20 ☐ cu sprijin ☐
Face operații de adunare și scădere în centrul 0-100 ☐ cu sprijin ☐
Face operații de adunare și scădere în centrul 0-1000 ☐ cu sprijin ☐
Face operații de înmulțire și împărțire ☐ cu sprijin ☐
Recunoaște și denumește corect figuri geometrice ☐ minim 3 ☐ minim 5 ☐ peste 5

GÂNDIREA:

- înțelege noțiuni ☐ simple ☐ complexe
- definește noțiuni ☐ simple ☐ complexe
- operează cu noțiuni ☐ simple ☐ complexe
- înțelege relațiile cauză-efect ☐

2. Probleme școlare:

absențe școlare ☐ corigențe ☐ repetenție ☐ rezultate școlare slabe ☐

FIȘĂ DE CARACTERIZARE PSIHOPEDAGOGICĂ

lacune în cunoștințe ☐ lipsa interesului școlar ☐

3.Procese intelectuale și stilul de muncă

a)Percepții reprezentări

analitică☐ sintetică☐ vizuală☐ auditivă☐ mixtă☐ detectare☐

identificarea obiectelor cunoscute ☐ identificarea obiectelor inedite ☐

b)Spirit de observație

sesizează cu ușurință detaliile: da ☐ nu ☐ diferențiază esențialul de neesențial: da ☐ nu ☐

alte particularități.....

c)Atenția

distributivă☐ concentrată☐ mixtă☐ fluctuantă☐

alte particularități.....

d)Memoria

de scurtă durată☐ de lungă durată☐ mecanică☐ logică☐ fidelă☐ fragmentară☐

vizuală☐ auditivă☐ mixtă☐ predominant: voluntară☐ involuntară☐

Recunoașterea.....

Reproducerea.....

e)Imaginația

foarte bună☐ medie☐ slabă☐ particularități.....

f)Limbaajul

☐ vocabular bogat, exprimare frumoasă ☐ exprimare ușoară și corectă ☐ tulburări de limbaj

☐ vocabular redus, exprimare greoaie ☐ vocabular sărac, exprimare incorectă

g)Stilul de muncă

temeinic, conștiincios☐ sistematic, ritmic, organizat☐ inegal, cu fluctuații în salturi☐

neglijent, copiază temele de la alții, așteaptă să le facă părinții☐

dezorganizat, improvizează răspunsurile, speculează note☐

învață în salturi, numai pentru a obține note de trecere☐

se antrenează în activitate: greu☐ ușor☐

h)Sârguința

☐ foarte sârguincios ☐ sârguincios ☐ puțin sârguincios ☐ deloc sârguincios ☐

i)Creativitatea

inventiv, cu manifestări de creativitate☐ uneori manifestă inițiativă, independență☐

lucrează după regulă, șablon, stereotip☐ nesigur, dependent, fără inițiativă☐

j)Însușiri aptitudinale

-lucrează repede, rezolvă ușor și corect sarcinile de învățare☐

FIȘĂ DE CARACTERIZARE PSIHOPEDAGOGICĂ

- rezolvă corect, dar consumă mult timp și investește multă energie ☐
- lucrează încet, corect, dar nu se încadrează în timp ☐
- lucrează greoi, incorect, cu erori, nu se încadrează în timp ☐
- are nevoie de sprijin, explicații suplimentare ☐
- aptitudini speciale (artistice, sportive, tehnice, științifice) ☐
- preocupări în timpul liber ☐

4. Conduita la lecții/în clasă

a) Participarea

- atent, participă activ, cu interes, este spontan, intervine cu completări ☐
- manifestă interes inegal, fluctuant ☐ de obicei pasiv, așteaptă să fie solicitat ☐
- se lasă greu antrenat, participă numai când este solicitat ☐ inegal, absent, cu frecvente distrageri ☐

b) Disciplina la lecții

- se încadrează în disciplina activității, este receptiv la observații și îndrumări ☐
- disciplinat numai în condiții de supraveghere directă ☐ nereceptiv la cerințe, indisciplinat ☐

5. Conduita în grup, integrare socială- Participarea la viața de grup:

- activ, bun organizator, animator al grupului ☐ sociabil, comunicativ, vine cu idei, propuneri ☐
- se integrează în grup dar preferă sarcinile executive ☐
- mai mult retras, rezervat, izolat, puțin comunicativ ☐
- nu manifestă interes, este turbulent cu antrenarea colegilor și abateri ☐
- fuge de la activități ☐ este individualist ☐ prezintă ticuri (clipește din ochi, se leagă ritmic) ☐