

CONTRACT DE STUDII
Nr. 1 / 2025
PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2025 - 2026

Art. 1. Părțile contractului

1.1. UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA, cu sediul în Timișoara, Str. Lascăr Catargiu nr.6, cod poștal, 300559, CUI – 2803804, având cont nr. **RO95BTRL03601205A61880XX** deschis la Banca Transilvania reprezentată legal de **Rector, prof. univ. dr. Radu Răducan**, în calitate de instituție de învățământ superior acreditată prin Legea nr. 484/11.07.2002, denumită în continuare UNIVERSITATE și

1.2. DI/D-na _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, sc. _____, ap. _____, județul _____, născut(ă) la data de _____, în localitatea _____, identificat(ă) cu actul de identitate seria _____, nr. _____, CNP _____, în calitate de student (ă) al(a) Universității „TIBISCUS” din Timișoara, Facultatea de _____, programul de masterat _____, anul _____, denumit(ă) în continuare STUDENT(Ă).

Înțelegem să ne însușim și să semnăm prezentul contract de studii cu următorul conținut:

Art. 2. Obiectul contractului:

2.1. Obiectul contractului îl constituie derularea activităților curriculare și extracurriculare pentru anul universitar 2025-2026, în concordanță cu planurile de învățământ elaborate de facultate și aprobate de Senatul universitar, cu legislația în vigoare și cu prevederile Cartei universitare.

2.2. a. Studentului, prin semnarea prezentului contract, îi este opozabilă modalitatea de publicitate utilizată de către universitate, astfel:

- actele, anunțurile, hotărârile, deciziile date de conducerea universității privind școlarizarea îi devin opozabile studentului de la data la care acestea au fost publicate pe site-ul oficial al universității și au fost afișate la panoul public al universității;
- documentele care privesc activitatea profesională a studentului (liste de note, liste transferuri/reînmatriculări, liste de exmatriculați, liste lucrări de licență etc.) îi devin opozabile studentului de la data la care acestea au fost afișate la panoul public al facultății.

b. Conform art. 2.2. lit.a, studentul nu va putea invoca necunoașterea actelor, anunțurilor, hotărârilor, deciziilor luate de către universitate prin structurile de conducere ale acesteia, respectiv a documentelor care privesc activitatea profesională a studentului în măsura în care acestea au fost aduse la cunoștința comunității studențești conform aliniatului anterior. Universitatea se obligă să mențină afișate, cele indicate mai sus, cel puțin 30 de zile. Data afișării reprezintă data de la care actul afișat îi devine opozabil studentului și este pus în întârziere.

Art. 3. Termenul contractului:

3.1. Prezentul contract se încheie și este valabil doar pe durata de școlarizare a anului universitar 2025-2026.

3.2. Durata anului de studiu este stabilită prin Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

3.3. Pentru anumite clauze din prezentul contract termenul prevăzut la pct. 3.1. nu se aplică, aceste clauze având valabilitate timp de 10 ani de la data semnării prezentului contract. În acest sens facem referire la prevederile art. art. 7.5. referitoare la pct. 7-19.

Art. 4. Drepturile și obligațiile părților: Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, din Carta universitară, din contractul de școlarizare și din regulamentele specifice Universității „Tibiscus” din Timișoara.

Art. 5. Promovarea anilor de studii

5.1. Promovarea studentului într-un an superior de studii se face conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților din Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, pe baza numărului de credite acumulate, după cum sunt prezentate la pct. 5.3.

5.2. Pentru promovarea anului de studiu, studentul se obligă să parcurgă toate disciplinele obligatorii cuprinse în planul de învățământ pe anul 2025-2026 al programului la care este înscris.

5.3. Numărul de credite necesar pentru promovarea anilor de studiu conform planului de învățământ al programului de studiu, este următorul:

- a) promovarea anului I este condiționată de obținerea a minimum 30 de credite aferente planului de învățământ al anului I.
- b) promovarea anului de finalizare a studiilor și prezentarea la examenul de disertație este condiționată de obținerea tuturor creditelor prevăzute de planul de învățământ al programului de studiu parcurs (120 de credite pentru programul de studiu de 2 ani).

5.4. Trecerea dintr-un an de studiu în următorul este condiționată, în mod cumulat, de achitarea integrală a taxelor de studiu, conform Regulamentului anual privind taxele de studii, precum și de obținerea unui număr minim de credite conform pct. 5.3 astfel:

- a. Dacă la finele anului I de studii universitare de master, an universitar 2025-2026, studentul are taxele de studiu achitate integral dar nu a acumulat cele minimum 30 de puncte credit (/25 prin Hotărârea de Senat **104/16/27.02.2025**), necesare pentru trecerea în anul II, acesta va fi exmatriculat. Exmatricularea se face în perioada 15-30 iulie 2026 / 01-20 septembrie 2026. În acest caz, studentul se va putea prezenta la un nou concurs de admitere în anul I, urmând procedura în vigoare pentru anul universitar în care se înscrie la admitere (și achitând taxa de admitere și de înmatriculare); taxele plătite în cursul anului I parcurs înainte de exmatriculare nu se reportează și nici nu se returnează. Disciplinele promovate în anul I se pot recunoaște sau echivala, la cerere, cu achitarea taxei de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii, prevăzute în Regulamentul privind taxele de studii. În acest caz, studentul va semna un nou contract de școlarizare.
- b. Dacă studentul din anul I de studii universitare de master, an universitar 2025-2026, nu a achitat integral taxele de studiu până în ultima zi a sesiunii de vară, conform calendarului de activități, acesta va fi exmatriculat. Exmatricularea se poate face în perioada 15-30 iulie 2026/01-20 septembrie 2026. În acest caz, studentul se va putea prezenta la un nou concurs de admitere în anul I, urmând procedura în vigoare pentru anul universitar în care se înscrie la admitere (achitând taxa de admitere și de înmatriculare); taxele plătite în cursul anului I parcurs înainte de exmatriculare nu se reportează și nici nu se returnează. Disciplinele promovate în anul I

se pot recunoaște sau echivala, la cerere, cu achitarea taxei de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii, prevăzute în Regulamentul privind taxele de studii. În cazul în care, urmare a procedurii de recunoaștere și echivalare, se constată că studentul a acumulat credite suficiente pentru trecerea în anul II de studiu, conf. art. 30, pct.1, acesta poate fi înmatriculat în anul II de studiu cu condiția achitării restului de taxă anuală de studiu, neachitată în anul I din care a fost exmatriculat, cu penalități, la care se adaugă taxa de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii, prevăzută în Regulamentul privind taxele de studii. În acest caz, studentul va semna un nou contract de școlarizare.

- c. Studentul aflat în ultimul an al programului de studiu (anul 2 al studiilor de masterat), care nu a achitat integral taxele de studiu până în ultima zi a sesiunii de vară, conform calendarului de activități, va fi exmatriculat. Exmatricularea se poate face în perioada 15-30 iulie 2026 / 01-20 septembrie 2026. În acest caz, studentul se va putea prezenta la un nou concurs de admitere, urmând procedura în vigoare pentru anul universitar în care se înscrie la admitere (achitând taxa de admitere și de înmatriculare). Disciplinele promovate în anii de studii parcurși se pot recunoaște sau echivala, la cerere, cu achitarea taxei de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii, prevăzute în Regulamentul privind taxele de studii. Taxele plătite în cursul anului II al programului de studii de masterat, din care a fost exmatriculat, nu se reportează și nici nu se returnează. Aceste taxe nu vor trebui completate până la valoarea integrală în cazul înmatriculării prin participarea ulterioară la un concurs de admitere în cadrul universității. În acest caz, studentul va semna un nou contract de școlarizare.
- d. Studentul aflat la finalul ultimului an al programului de studiu (anul II la studii de masterat) care are taxele de studiu achitate integral dar nu a acumulat punctele credit corespunzătoare programului (120 de credite) și are mai mult de 30 de credite restante, va fi exmatriculat. Exmatricularea se poate face în perioada 15-30 iulie 2026 / 01-20 septembrie 2026. În acest caz, studentul se va putea prezenta la un nou concurs de admitere, urmând procedura în vigoare pentru anul universitar în care se înscrie la admitere (achitând taxa de admitere și de înmatriculare). Disciplinele promovate, în anii anteriori, se pot recunoaște sau echivala, la cerere, cu achitarea taxei de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii, prevăzute în Regulamentul privind taxele de studii. Taxele plătite în cursul în cursul anului II al programului de studii de masterat din care a fost exmatriculat, nu se reportează și nici nu se returnează. În acest caz, studentul va semna un nou contract de școlarizare.
- e. Studentul aflat la finalul ultimului an al programului de studiu (anul II la studii de masterat) care are taxele de studii achitate integral dar nu a acumulat punctele credit corespunzătoare programului (120 de credite) și are mai puțin de 30 de credite restante, prin nepromovarea materiilor din planul de învățământ indiferent de anul de studiu, acesta poate solicita prelungirea școlarității cu un an universitar. Solicitarea se face prin cerere adresată decanului facultății, în perioada 15-30 iulie 2026 sau 01-20 septembrie 2026, la care se atașează chitanța de plată a taxei de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii, prevăzută în Regulamentul privind taxele de studii. Cererea va fi soluționată în termen de 48 de ore de la data înregistrării acesteia. În acest caz studentul va semna un nou contract de studii. Anul de prelungire a școlarității se poate contracta, la cerere, doar o singură dată. Studentul care nu depune cerere pentru prelungirea școlarității în perioada 15-30 iulie 2026 sau 01-20 septembrie 2026, va fi exmatriculat. Studentul aflat în prelungirea școlarității trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției cu care își încheie studiile, va fi considerat absolvent al acestei promoții și va susține examenul de finalizare a studiilor în sesiunea programată pentru această promoție. Recontractarea creditelor la materiile nepromovate și respectiv prelungirea școlarității se fac cu plata taxelor prevăzute în regulamentul de taxe.
- f. Dacă după anul de prelungire a școlarității, an universitar 2025-2026, studentul nu a reușit să promoveze toate examenele și să acumuleze numărul de credite necesar pentru a fi declarat absolvent, acesta va fi exmatriculat. Exmatricularea se poate face în perioada 15-30 iulie 2026 / 01-20 septembrie 2026. În acest caz, studentul se va putea prezenta la un nou concurs de admitere, urmând procedura în vigoare pentru anul universitar în care se înscrie la admitere (achitând taxa de admitere și de înmatriculare). Disciplinele promovate, în anii anteriori, se pot recunoaște sau echivala, la cerere, cu achitarea taxei de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii, prevăzute în Regulamentul privind taxele de studii. În acest caz, studentul va semna un nou contract de școlarizare.

5.5. Răspunsul la cererile de prelungire a școlarității, adresate decanului facultății, se vor ridica de către solicitanți de la secretariatul facultății în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de 48 de ore de la care s-a făcut solicitarea. Neridicarea răspunsului la cerere îi este imputabilă în totalitate solicitantului și îi este opozabil de la data expirării celor 24 de ore de când avea obligația să ridice acest răspuns.

5.6. În cazul în care studentul este exmatriculat, indiferent de anul de studiu, eliberarea documentelor privind activitatea din perioada de studii: adeverințe perioade studii, adeverință de înmatriculare/exmatriculare, foi matricole parțiale, plan de învățământ integral sau extras, fișe de disciplină, este condiționată de plata integrală a taxei anuale de studiu prevăzută în Regulamentul de taxe al anului universitar corespunzător, fără aplicarea de penalități.

5.7. Pentru fiecare disciplină prevăzută în planul de învățământ, studentul are dreptul la 3 sesiuni de evaluare într-un an universitar, respectiv: examinare, restanță și reexaminare. Studentul va fi condiționat de participarea la sesiunea de restanță și reexaminare (prima și a doua reevaluare) de plată conform art. 7.6 pct. 3 din prezentul contract.

5.8. Disciplinele nepromovate după cele trei sesiuni de evaluare menționate la pct. 5.7, se pot recontracta la începutul anului universitar, în oricare an următor, până la finalizarea programului de studiu precum și în anul de prelungire a școlarității, dacă este cazul.

5.9. a. Recontractarea unei materii nepromovate se realizează printr-o Cerere de recontractare a materiei/materiilor nepromovate din anul/anii anteriori, în care se specifică, materiile recontractate, anul de studiu din planul de învățământ din care provin, numărul de credite, semestrul și sesiunea de examene în care sunt planificate activitățile didactice și de evaluare. Cererea pentru recontractarea materiilor nepromovate (corespunzătoare semestrului I și semestrului II) se depune de către studenți, la secretariatul facultății, cel târziu până la data de 07.10.2025, urmând ca plata să se efectueze în termenele precizate la pct.7.10.

b. Recontractarea materiilor restante obligă studentul la participarea la activitățile de curs, seminar sau laborator și la prezentarea la examinare în sesiunile programate conform calendarului activităților educaționale al anului recontractării.

c. Recontractarea materiilor nepromovate în timpul perioadei de școlaritate sau în anul de prelungire a școlarității se realizează cu plata taxei calculate conform algoritmului de la pct. 7.10. din prezentul contract. Baza de calcul este reprezentată de taxa anuală stabilită de către Consiliul de Administrație al UTT, la data semnării contractului de recontractare.

Art.6. a. Pentru studentul ultimului an de studii, situația școlară se încheie după sesiunea de reexaminări, care prin structura anului universitar se încheie înainte de data fixată pentru examenul de disertație din luna iulie.

b. Pentru disciplinele recontractate în ultimul an de studiu cele 3 sesiuni de evaluare, respectiv: examinare, restanță și reexaminare, se planifică conform cu Structura anului universitar 2025-2026, pentru ultimul an de studiu. Ca urmare, și pentru aceste discipline recontractate, sesiunea de reexaminări se încheie înainte de perioada de susținere a examenului de disertație, din luna iulie.

Art. 7. Taxele de studii, penalități. Modalitate de calcul.

Senatul Universității „Tibiscus” din Timișoara a avizat prin Hotărârea nr. 231/1/12.06.2025, Regulamentul privind taxele de studii pentru anul universitar 2025-2026, aprobat de Consiliul de administrație al UTT, astfel:

7.1 Taxa anuală pentru studii universitare de masterat:

Nr. crt.	Facultatea	Anul de studiu	Total taxă	Rata I Până la data de 17.10.2025	Rata II Până la data de 17.12.2025	Rata III Până la data de 17.02.2026	Rata IV Până la data de 17.04.2026
1.	Calculatoare și Informatică Aplicată	I,II	6400	3100	1100	1100	1100
2.	Psihologie	I,II	8000	3500	1500	1500	1500
3.	Științe Economice	I,II	6400	3100	1100	1100	1100
4.	Drept și Administrație Publică	I,II	6400	3100	1100	1100	1100

7.2. Taxa de școlarizare, pentru studenții de la studii universitare de masterat aflați în anul de PRELUNGIRE A ȘCOLARITĂȚII, este aceeași cu taxa de studii a anului terminal, stabilită la punctul 7.1 și se plătește după același calendar.

7.3. Taxe pentru examenele de finalizare a studiilor în anul universitar 2025-2026

Nr. crt.	Felul taxei	Studii universitare de MASTERAT [Lei]
1.	Întocmirea dosarului pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor	500
2.	Examen de disertație	2300

7.4. Alte taxe, an universitar 2025-2026:

Nr. crt.	Tipuri de activități	Studii universitare de:
		masterat [Lei]
1.	Procedura de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii efectuate anterior	1000
	- pentru studenții Universității „Tibiscus” din Timișoara care au solicitat întreruperea studiilor din cauze medicale: sarcină, spitalizare peste 30 de zile	0
2.	Înmatriculare pe bază de transfer	1000
3.	Repetarea examenelor (nepromovate /neprezentate):	
	- examen planificat în sesiunea de restanțe	200
	- examen planificat în sesiunea de reexaminare	400
	- examen planificat în sesiunea de reexaminări speciale	600
	Examene de diferență (stabilite în urma echivalării studiilor efectuate, în vederea compatibilizării planurilor de învățământ)	200
4.	Repetarea colocviilor (restanță/ reexaminare/reexaminări speciale)	200/400/600
5.	Recuperare ore de laborator sau lucrări practice	50 lei/ ședință
6.	Obținerea de credite suplimentare (din materiile facultative sau opționale suplimentare, contractate de student)	după formula: (taxa anuală din anul de studiu în curs /60) x nr. de credite pe disciplină
7.	La exmatricularea din facultate - taxele achitate nu se returnează, iar pentru păstrarea actelor originale la dosar, în arhiva facultății, se percep următoarele taxe:	
	- între 01. - 30.10.2025 (pentru exmatriculații corespunzători anului universitar 2024/2025)	0
	- începând din data de 01 noiembrie 2025 (pentru exmatriculații corespunzători anului universitar 2024/2025)	100
	- pentru exmatriculații din anii anteriori anului universitar 2025/2026	100 lei/an
8.	Taxă pentru stocarea și păstrarea dosarelor de concurs ale candidaților respinși sau care doresc să renunțe la locul ocupat prin concurs:	
	- pentru dosarele eliberate pe bază de cerere înregistrată în termen de 30 de zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor finale	0
	- pentru dosarele eliberate, pe bază de cerere înregistrată, după 30 de zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor finale	100 lei/an

Nr. crt.	Tipuri de activități	Studii universitare de:
		masterat [Lei]
9.	Taxă pentru păstrarea în Arhiva Universității a actelor de finalizare a studiilor, neridicate, după doi ani de la absolvire	100 lei/an
10.	Taxă pentru situații școlare eliberate de către Arhiva Universității	500
11.	Taxă pentru păstrarea în Arhiva Universității a actelor de studii (diplomă de bacalaureat/diplomă de licență) pentru absolvenții fără examen de finalizare a studiilor care nu și-au ridicat documentele după un an de la absolvire	100 lei/an
12.	Taxă pentru eliberare adeverințe cu informații din Arhiva Universității	200
13.	Taxă pentru eliberarea diplomelor în regim de urgență, cu aprobarea cererii de către rectorul Universității	1000
	Taxă pentru eliberarea duplicatelor:	
	- duplicat diplomă de master	1000
	- duplicat supliment la diplomă/foaie matricolă	500
	- duplicat adeverință de absolvire	300
	- duplicat carnet de student	200
14.	Taxă pentru eliberarea adeverinței de certificare (autenticitate) a actelor de finalizare a studiilor	500
15.	Eliberarea programelor analitice (fișe de disciplină), în limba română	500 lei/an de studiu
16.	Eliberare planuri de învățământ, în limba română	700 an de studiu
17.	Eliberarea, la cerere, de documente în cadrul cărora să fie atribuit un număr de credite de studiu transferabile, disciplinelor de curs urmate de absolvent, pe baza informațiilor existente în registrul matricol, pentru echivalarea, continuarea sau finalizarea studiilor și recunoașterea în străinătate a unor diplome eliberate anterior introducerii sistemului de credite transferabile (conf. Legii Învățământului nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare)	800
18.	Completarea, la cerere, de documente necesare aparținătorilor studenților care lucrează în străinătate, în vederea obținerii de indemnizații sociale	500 lei/document
19.	Taxă pentru eliberarea suplimentului la diplomă în format europass, la cerere	1000

7.5. Pentru depășirea fiecărei perioade de plată, prevăzute la punctul 7.1, *se percep penalizări de 1% pe zi lucrătoare de până la achitarea integrală a taxei de școlarizare dar nu mai mult de 100% din suma neachitată.*

7.6. Neachitarea ratelor din taxa anuală de studii premergătoare fiecărei sesiuni de examene precum și a penalităților, dacă este cazul, conform calendarului prevăzut în Regulamentul anual privind taxele de studii, conduce la interdicția participării studentului la examenele din aceea sesiune și la consecințele aferente neparticipării.

7.7. Pentru achitarea integrală a taxei anuale pentru studii, prevăzută la punctul 7.1 și 7.2, se aplică o reducere de 5% din valoarea taxei, dacă plata se realizează în intervalul 01.07.2025 -17.10.2025.

7.8. Taxele anuale de studii achitate nu se reportează și nici nu se returnează în alți ani universitari.

7.9. Taxa pentru recontractarea materiei nepromovate, în anul contractat, se calculează după formula **(taxa anuală a anului de studiu în curs/60) x nr. de credite pe disciplină**. Această taxă include parcurgerea activității de curs, seminar sau laborator și prezentarea gratuită la prima planificare. Dacă materia este prevăzută în semestrul I, taxa poate fi achitată, fără penalizare, cel târziu până la data de **31.10.2025** inclusiv. Dacă materia este prevăzută în semestrul II, taxa poate fi achitată, fără penalizare, cel târziu până la data de **20.03.2026** inclusiv.

Cererea pentru recontractarea materiilor nepromovate (corespunzătoare semestrului I și semestrului II) se depune de către studenți, la secretariatul facultății, cel târziu până la data de 31.10.2025, urmând ca plata să se efectueze în termenele precizate anterior.

După aceste date se percep penalități calculate conform art.7.6. din prezentul contract. Taxa de recontractare a materiilor nepromovate din anii de studii anteriori este o taxă diferită de taxa de reexaminare prevăzută la art. 5.7. din prezentul contract. Astfel studentul care recontractează una sau mai multe materii din anii de studii anteriori în anul de studiu curent și care nu promovează în sesiunea de examene materiile recontractate, pentru a participa la restanțe și reexaminare va trebui să achite taxele de restanțe și reexaminare conform art. 7.4. pct.3. Pentru depășirea fiecărei perioade de plată, prevăzute la punctul 7.9, *se percep penalizări de 1% pe zi lucrătoare de întârziere până la 30% din suma neachitată*

7.10. a. Neachitarea în termen a fiecărei rate sau a taxei de școlarizare pentru studenții de la studii universitare de master, obligație a studentului conform art. 7.1 și 7.2, suspendă toate drepturile de care beneficiază studentul (participarea la activitățile didactice specifice curriculumului, prezentarea la examene, eliberarea unei adeverințe etc.).

b. După achitarea taxei și a penalităților, studentul reîntră în exercițiul drepturilor prevăzute în Regulamentul privind activitatea studenților la Universitatea „Tibiscus” din Timișoara și a celor care rezultă din prezentul contract.

c. Participarea studentului – care îndeplinește criteriile de la pct. a – este corelată cu achitarea taxelor prevăzute la art. 7.4 pentru a putea fi primit la susținerea activităților precum și pentru a putea obține înscrisurile pentru care se percep taxe conform art. 7.4.

d. Persoana care a avut calitatea de student la data semnării prezentului contract sau a obținut-o prin semnarea prezentului contract, se obligă să recunoască și să achite taxele cuprinse la art. 7.4. pct. 1,7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 precum și alte taxe pentru serviciile solicitate universității conform Regulamentului de taxe aflat în vigoare la data solicitării, chiar și după încetarea calității de student.

7.11. Studentul care a fost exmatriculat are obligația de a-și ridica de la sediul universității/facultății actele cu caracter personal și profesional aflate la dosarul de student în termen de 30 de zile de la data afișării listei cu exmatriculați potrivit art. 2 pct. 2.2.

7.12. Pentru fiecare zi de depozitare a actelor studentului semnat al prezentului act, acte aflate la dosarul de înscriere, studentul se obligă să plătească taxele înscrise la art. 7.4 pct. 7,8.

7.13. Taxele prevăzute la art. 7.4. pct. 3, 4, 5 sunt valabile numai în sesiunea de examene pentru care au fost achitate, nu se reportează în alte sesiuni și nici nu se returnează dacă studentul nu s-a prezentat la activitatea pentru care a achitat taxa respectivă.

Art. 8. Întreruperea temporară a contractului de studii:

- 8.1. Studentul poate solicita întreruperea/suspendarea contractului de studii numai pentru motive obiective, neimputabile acestuia.
- 8.2. Studentul poate solicita întreruperea/suspendarea prezentului contract de studii dacă a achitat integral taxa aferentă anului de studiu în care se solicită întreruperea/suspendarea, conform art. 7.1. și 7.2.
- 8.3. Studentul căruia i s-a aprobat întreruperea/suspendarea prezentului contract de studii are calitatea de student până la data revenirii acestuia – care coincide cu data la care se depune cererea de revenire în activitate – însă perioada de întrerupere nu poate fi mai mare de 2 ani, corespunzător unui ciclu de studii. După expirarea termenului de 2 ani, indicat anterior, studentul va fi exmatriculat.
- 8.4. La revenire, studentul este obligat să achite ratele aferente taxei anuale de studiu, pentru anul universitar în care se face revenirea, conform prezentului contract. În acest caz studentul va încheia un nou contract de studii pentru anul universitar în care se face revenirea. De la data semnării noului contract de studii, prezentul contract nu își mai produce efectele.
- 8.5. Aprobarea cererii de revenire este condiționată de achitarea diferenței de taxă aferentă anului în care s-a solicitat suspendarea.
- 8.6. Aprobarea înmatriculării studentului căruia i s-a admis cererea de revenire, într-un an superior, este condiționată de achitarea ratelor aferente anului de studiu în care urmează să fie înmatriculat și de numărul de credite obținute de către student până la data suspendării prezentului contract. Studentul care nu are numărul de credite necesar înmatriculării într-un an superior va fi reînmatriculat în anul de studiu aferent numărului de credite obținute anterior suspendării. Reînmatricularea se face numai pe bază de cerere și se concretizează prin semnarea unui nou contract de studii. Studentului căruia i s-a aprobat revenirea, care nu are numărul de credite necesar promovării anului și care nu formulează în termen de 5 zile cerere de reînmatriculare în anul de studiu aferent numărului de credite obținute, va fi exmatriculat.
- 8.7. Suspendarea prezentului contract poate fi solicitată de studenții aflați în orice an de studiu.
- 8.8. Întreruperea contractului de studii atrage automat întreruperea contractului de școlaritate în condițiile prevăzute de art. 8. din prezentul contract.
- 8.9. Cererea de întrerupere/suspendare a contractului de studii trebuie aprobată de decanul facultății și rector în 10 zile de la înregistrare.
- 8.10. După reluarea studiilor, studentul trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției cu care va termina studiile.

Art. 9. Încetarea și rezilierea contractului de studii:

- 9.1. Prezentul contract de studii încetează prin ajungerea acestuia la termen. Prezentul contract ajunge la termen în condițiile art. 3.
- 9.2. Contractul de studii poate înceta ca urmare a rezilierii unilaterale a acestuia de către una dintre părți datorată faptului că partea culpabilă nu și-a îndeplinit obligațiile asumate.
- 9.3. Rezilierea contractului de studii atrage automat rezilierea contractului de școlarizare.
- 9.4. Contractul de studii se consideră a fi reziliat unilateral de universitate în cazul exmatriculării studentului ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor asumate prin contractul de școlarizare și prezentul contract anual de studii.
- 9.5. Contractul se consideră reziliat în cazul în care studentul solicită retragerea de la studii sau transferul într-o altă instituție de învățământ superior și cererea i-a fost aprobată. În acest caz, cererea de retragere/transfer va fi aprobată doar după plata ratelor de școlarizare la zi, a altor taxe și a penalităților calculate la taxele indicate anterior, prevăzute conform prezentului contract. Dacă studentul face cerere de retragere/transfer înainte de a ajunge la scadența ratei curente a taxei anuale de studii, acesta este ținut să achite toate ratele până la rata curentă, inclusiv, a taxei anuale de studii, conform art. 7.1.

Art. 10. Dispoziții finale

- 10.1. Clauzele prevăzute în prezentul Contract de studii pentru anul universitar 2025-2026 se completează cu clauzele prevăzute în Contractul de școlarizare și în Actele adiționale la contractul de școlarizare semnate între universitate și student, cu prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților din Universitatea „Tibiscus” din Timișoara în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS) pentru anul universitar 2025-2026, Carta universitară și legislația în vigoare.
- 10.2. Prezentul contract s-a încheiat astăzi10.2025, la UNIVERSITATE, în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă, **semnat pe fiecare filă de fiecare parte**. Un exemplar al Contractului se predă studentului iar un alt exemplar se păstrează la secretariatul Facultății la care este înmatriculat studentul.

Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de către UTT cu respectarea legislației în vigoare, pe perioada studiilor universitare și la finalizarea acestora și să fie transmise către MEC.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA
prin Rector,

prof. univ. dr. Radu RĂDUCAN

STUDENT,
