

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2026 - 2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Tibiscus" din Timișoara
1.2. Facultatea	de Psihologie
1.3. Departament	Psihologie
1.4. Domeniul de studiu	Psihologie
1.5. Ciclu de studii ¹	Masterat
1.6. Specializarea	Psihoterapii și psihologie clinică

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Tehnici de comunicare și negociere organizațională			Cod	MPPC124		
2.2. Titular activității de curs	Prof.univ.dr. Răducan Radu						
2.3. Titular activități practice	Prof.univ.dr. Răducan Radu						
2.4. An de studiu ²	2	2.5. Semestrul ³			1	2.6. Tipul de evaluare ⁴	E
2.7. Regimul disciplinei ⁵		DA	2.8. Categoria formativă a disciplinei ⁶			DS	

3. Timpul total estimat

3.1. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – număr de ore pe săptămână					
3.1.a. Curs	3.1.b. Seminar	3.1.c. Laborator	3.1.d. Proiect	3.1.e Alte	Total
2	1				3
3.2. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – Total ore din planul de învățământ					
3.2.a. Curs	3.2.b. Seminar	3.2.c. Laborator	3.2.d. Proiect	3.2.e Alte	Total ⁷
28	14				42
Distribuția fondului de timp pentru studiu individual ⁸					Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					37

¹ Licență / Master

² 1-4 pentru licență, 1-2 pentru master

³ 1-8 pentru licență, 1-3 pentru master

⁴ Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învățământ

⁵ Regim disciplină: O=Disciplină obligatorie; A=Disciplină opțională; U=Facultativă

⁶ Categoria formativă: S=Specialitate; F=Fundamentală; C=Complementară; I=Asistată integral; P=Asistată parțial; N=Neasistată

⁷ Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.2.a.b.c.)

⁸ Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.37.

Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	18
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	19
Tutoriat ⁹	7
Examinări ¹⁰	2
3.3. Total ore alocate studiului individual¹¹ (NOSIsem)	83
3.4. Total ore din Planul de învățământ (NOADsem)	42
3.5. Total ore pe semestru¹² (NOADsem + NOSIsem)	125
3.6. Nr ore / ECTS	25
3.7. Număr de credite¹³	5

⁹ Între 7 și 14 ore

¹⁰ Între 2 și 6 ore

¹¹ Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.

¹² Suma (3.5.) dintre numărul de ore de activitate didactică directă (NOAD) și numărul de ore de studiu individual (NOSI) trebuie să fie egală cu numărul de credite alocate disciplinei (punctul 3.7) x nr. ore pe credit (3.6.). De asemenea, se recomandă ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice

¹³ Numărul de credit se calculează după formula următoare și se rotunjește la valori vecine întregi (fie prin micșorare fie prin majorare)

$$\text{Nr.credite} = \text{NOCpSpD} \times \text{CC} + \text{NOApSpD} \times \text{CA} + \text{TOCpSdP} \times \text{CC} + \text{TOApSdP} \times \text{CA} \times 30 \text{ credite}$$

Unde:

- NOCpSpD = Număr ore curs/săptămână/disciplina pentru care se calculează creditele
- NOApSpD = Număr ore aplicații (sem./lab./pro.)/săptămână/disciplina pentru care se calculează creditele
- TOCpSdP = Număr total ore curs/săptămână din plan
- TOApSdP = Număr total ore aplicații (sem./lab./pro.)/săptămână din plan
- CC/CA = Coeficienți curs/aplicații calculate conform tabelului

Coeficienți

Curs

Aplicații (S/L/P)

Licență

2

1

Master

2,5

1,5

Licență lb. străină

2,5

1,25

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Discipline necesare a fi promovate anterior (de curriculum) ¹⁴	- Nu este cazul
4.2. Competențe	Competențe profesionale: (în concordanță cu grila 1 și 2 RNCIS) CP5. Proiectarea și realizarea intervențiilor psihologice CP6. Relaționarea și comunicarea interpersonală specifică domeniului psihologiei. Competențe transversale: (în concordanță cu grila 1 și 2 RNCIS) CT1. Exercițierea sarcinilor profesionale conform principiilor deontologice specifice în exercitarea profesiei. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă multidisciplinară pe diverse paliere ierarhice. CT3. Autoevaluarea nevoilor de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale la dinamica contextului social.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului ¹⁵	Calculator, platformă online, proiector / tablă inteligentă, acces la internet, materiale didactice de specialitate
5.2. De desfășurare a activităților practice (lab/sem/pr/aplic) ¹⁶	Calculator, platformă online, proiector / tablă inteligentă, acces la internet, materiale didactice de specialitate

6. Rezultate ale învățării ¹⁷

Nr. Ctr.	Rezultate ale învățării		Repartizare credite pe rezultatele învățării
Cfet4	Cunoștințe	Studentul/Absolventul: a) are capacitatea de a analiza dovezile clinice cu care se prezintă clientul și de a stabili obiectivele intervenției psihologice și psihoterapeutice b) are cunoștințele necesare pentru a realiza o evaluare de psihologie clinică. c) este capabil de a stabili strategiile de intervenție personalizate și adecvate unui proces psihoterapeutic d) are cunoștințele necesare pentru realizarea unei diagnoze organizaționale e) are capacitatea de a utiliza abilitățile argumentative în lucrul cu clientul în ședința de consiliere/psihoterapie	1
	Aptitudini	Studentul/Absolventul:	

¹⁴ Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente

¹⁵ Tablă, videoproiector, flipchart, materiale didactice specifice, platforme on-line etc.

¹⁶ Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, platforme on-line etc.

¹⁷ Rezultatele învățării se vor menționa în funcție de standardele specifice ale Comisiilor de specialitate ARACIS (<https://www.aracis.ro/ghiduri/>)

		a) va avea abilitatea de a pune întrebările corecte, necesare identificării problemelor psihologice. b) va avea abilitatea de a funcționa în cadrul unei organizații folosind în mod corect cunoștințele dobândite în cursul studiilor. c) va avea abilitatea de a explica în mod constructiv clienților pașii necesari în procesul terapeutic. d) are abilitatea de a prezenta în cadrul conferințelor de specialitate diseminarea activității sub forma articolelor sau studiilor în psihologie clinică și psihoterapie	
	Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: a) este capabil să furnizeze în mod responsabil și autonom servicii de specialitate b) interacționează cu responsabilitate și autonomie, respectând normele de deontologie profesională în colectivele profesionale, fiind preocupat de dezvoltarea personală și profesională continuă c) abordează cu etică, responsabilitate și confidențialitate clientul, utilizarea testelor psihologice, diagnosticul și intervențiile clientului d) abordează cu etică, responsabilitate respectarea normelor în echipele interdisciplinare e) tratează cu discreție, confidențialitate toate informațiile obținute în relația cu pacientul.	
<i>CFI</i>	Cunoștințe	Studentul/Absolventul: a) explică cele mai importante legi și reglementări asociate cercetării și practicii profesionale în psihologie b) demonstrează înțelegerea principiilor deontologice de bază ale profesiei în furnizarea serviciilor psihologice. c) Recunoaște relevanța și importanța codurilor etice și a standardelor profesionale ca bază a conduitei, cercetării și practicii profesionale.	1
	Aptitudini	Studentul/Absolventul: a) aplică principiile și standardele deontologice în procesul de evaluare psihologică, utilizând proceduri și instrumente validate, conform reglementărilor și ghidurilor stabilite de organisme profesionale reprezentative ale domeniului. b) recunoaște și rezolvă adecvat dilemele etice și abaterile de la standardele profesionale în cadrul unui demers de diagnoză/intervenție psihologică, sub supervizare. c) consultă colegii/supervizorii pentru căutarea altor puncte de vedere relevante din literatură, atunci când fundamentează practica profesională.	
	Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: a) acționează responsabil în relația cu beneficiarul serviciilor psihologice, conform reperelor etice, deontologice și legale relevante. b) demonstrează respect atunci când interacționează	

		cu clienții și alții. c) acționează cu integritate și onestitate cu beneficiarii serviciilor psihologice. d) dovedește reflexivitate, prin disponibilitatea de a reflecta critic, orientat spre ipoteze, și de a aplica raționamente în procesele de luare a deciziilor din demersul psihologic. e) deprinde strategiile de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și valorilor codului de etică profesională, pre care le va aplica în relația cu beneficiarul serviciilor psihologice.	
CF4	Cunoștințe	Studentul/Absolventul: a) identifică temele cu potențial de explorare și cercetare psihologică, într-un context individual, de grup, social și cultural dat, sub supervizare. b) selectează instrumentele adecvate științific, necesare unei argumentări pertinente, atunci când se raportează la un subiect de studiu cu potențial de cunoaștere semnificativ. c) analizează critic conținuturile unor articole de specialitate, demonstrând o înțelegere aprofundată a conceptelor și metodologiilor din domeniul psihologiei, în cadrul unui demers de cercetare psihologică	1
	Aptitudini	Studentul/Absolventul: a) formulează întrebări de cunoaștere care sunt relaționate cu teoriile învățate, atunci când articulează un design de cercetare, sub supervizare. b) culege date și gestionează eficace baze de date cu variabile psihologice, în cadrul unui demers de cercetare, sub supervizare. c) redactează un proiect de cercetare psihologică de complexitate redusă și medie, pe baza principalelor paradigme și teorii psihologice însușite, incluzând argumentarea metodelor, tehnicilor, procedeele și instrumentelor aplicate, sub supervizare;	
	Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: a) manifestă o atitudine deschisă, bazată pe curiozitate intelectuală, în explorarea sistemului psihic uman și a personalității. b) menține o preocupare vie pentru rigoarea științifică în abordarea creativ-inovativă a problematicii psihologice regăsită într-un demers de cercetare din domeniu.	
Total credite			4

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	➤ Relaționarea și comunicarea interpersonală specifică domeniului psihologie, dezvoltare de competențe personale și competențe interpersonale, tehnici de comunicare și negociere
--	---

7.2. Obiectivele specifice	➤ Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru dezvoltarea personală și profesională; ➤ Rezolvarea problemelor și luarea deciziilor adecvate; ➤ Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată; ➤ Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate.
----------------------------	---

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1.Comunicarea umană	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 3 – 33, 2 ore
2.Variabilele strategice ale actului de comunicare	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 35 - 42, 2 ore
3.Negocierea, cadrul negocierii și specificul comunicării	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 42 - 70, 2 ore
4.Stiluri de negociere	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 70 - 81, 2 ore
5.Strategii, tactici și tehnici de negociere	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 81 - 90, 2 ore
6.Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional – anxioși	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore
7.Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional - paranoicii	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore
8.Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional - osbesivii	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore
9.Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional - narcisicii	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore
10.Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional - depresivii	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore

11. Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional – dependenții	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore
12. Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional - histrionicii	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore
13. Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional – pasiv - agresivii	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore
14. Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional - schizoidii	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Comunicarea umană	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 3 – 33, 2 ore
2. Variabilele strategice ale actului de comunicare	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 35 - 42, 2 ore
3. Negocierea, cadrul negocierii și specificul comunicării	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 42 - 70, 2 ore
4. Stiluri de negociere	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 70 - 81, 2 ore
5. Strategii, tactici și tehnici de negociere	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 81 - 90, 2 ore
6. Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional – anxioșii	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore
7. Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional - paranoicii	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore
8. Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional - osbesivii	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore

9. Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional - narcisicii	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore
10. Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional - depresivii	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore
11. Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional – dependenții	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore
12. Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional - histrionicii	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore
13. Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional – pasiv - agresivii	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore
14. Personalitățile dificile: comunicare și comportament organizațional - schizoizii	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R, – Tehnici de comunicare și negociere în organizații – pag. 161 - 172, 2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Abrie, J., C. (2022), Psihologia comunicării, Ed. Polirom, București
	Cialdini R, (2011), Totul Despre Psihologia Persuasiunii–Influentare, Business Tech
	Ivan, L., Chelcea, A., Chelcea, S. (2021), Comunicarea nonverbală în interacțiunile cotidiene, București, editura Comunicare.ro.
	Lewicki, R. J., 2021, Essentials of Negotiation, 7th edition, McGraw-Hill, New York
	Pănișoară, I., O. (2015) Comunicarea eficientă. Ed. IV , Ed. Polirom, București.
	Răducan R., (2022), Managementul resurselor umane, Ed. Mirton, Timișoara
	Răducan R., (2025), Tehnici de comunicare și negociere în organizații, Ed. Mirton, Timișoara
	Voss, C., Raz, T. (2018), Arta negocierii. Tehnicile negociatorului șef FBI. Invata de la cel mai bun cum sa iesi invingator din orice negociere, Ed. Globo, Bucuresti.
9.2. Referințe bibliografice suplimentare	Cordell, A., 2019, The Negotiation Handbook, 2nd edition, Routledge, London; New York. Ed. Institutul European, Iași

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului¹⁸

- ✓ Tematica disciplinei a fost stabilită ținând cont de: documentele ARACIS, tematicile propuse de alte facultăți de profil din țară și străinătate și de cerințele marilor angajatori și asociațiilor profesionale, cum ar fi Colegiul Psihologilor din România.
- ✓ Conținutul disciplinei corespunde curriculei din alte centre universitare, din țară sau Uniunea Europeană.
- ✓ Conținuturile practice (lucrări de laborator) corespund cerințelor de pe piața locală a muncii.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare		11.3 Pondere din nota finală	Obs. 19
11.4a Curs	● Cunoștințe teoretice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs ²⁰ :	%	70% (minim 5)	
		Teme de casă:	%		
		Alte activități ²¹ :	%		
		Evaluare finală: Examen scris, cu subiecte care vor acoperi toată materia predată	70% (min. 5)		
11.4b Seminar	● Cunoștințe practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Evaluare finală: Raport de prezentare a unei aplicații practice privind o metodă de evaluare psihologică.		30% (minim 5)	
● Standarde minime pentru nota 5: ○ cunoștințe minime ale domeniului studiat; ○ să cunoască principalele categorii și tipuri de comunicare; ○ să cunoască principalele tehnici de comunicare și negociere; ○ obținerea punctajului minim la activități de seminar și a punctajului minim la testul scris (nota 5).					

¹⁸ Legătura cu alte discipline, utilitatea disciplinei pe piața muncii

¹⁹ CPE – condiționează participarea la examen; nCPE – nu condiționează participarea la examen; CEF - condiționează evaluarea finală; N/A – nu se aplică

²⁰ Se va preciza numărul de teste și săptămânile în care vor fi susținute.

²¹ Cercuri științifice, concursuri profesionale etc.

• <i>Standarde pentru nota 10:</i> - implicare și participare activă la activitățile de curs și seminar; - cunoștințe temeinice și capacitate de negociere și comunicare instituțională; - utilizarea adecvată a terminologiei specifice pe parcursul analizei situațiilor concrete: ○ să cunoască tipurile de conflicte și modalitățile de prevenire a acestora; ○ să cunoască noțiunile de mediere a conflictelor și abordări diferite funcție de conflicte și persoanele implicate; ○ să cunoască în ce constă adaptarea la stilul de comunicare și/sau negociere al interlocutorului; ○ să definească conceptual ascultarea activă și să o demonstreze practic.	
--	--

Fișa disciplinei cuprinde componente adaptate persoanelor cu CES (persoane cu dizabilități și persoane cu potențial înalt), în funcție de tipul și gradul acestora, la nivelul tuturor elementelor curriculare (competențe, obiective, conținuturi, metode de predare, evaluare alternativă), pentru a asigura șanse echitabile în pregătirea academică a tuturor studenților, acordând atenție sporită nevoilor individuale de învățare.

Data completării: 15.09.2026

Data avizării în Departament: 22.09.2026

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină	Prof.univ. dr. Răducan Radu	
Responsabil program de studii	Prof.univ.dr.habil. Delcea Cristian	
Director Departament	Conf. univ. dr. Cădăriu Ioana-Eva	