



METODOLOGIE

privind organizarea și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor în Facultatea de psihologie a universității „Tibiscus” din Timișoara

Valabil pentru sesiunea din iulie 2016- februarie 2017

I. CADRU LEGAL

Art. 1. Prezenta metodologie este elaborată cu respectarea următoarelor documente:

- Legea educației nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare,
- Carta Universității „Tibiscus” din Timișoara,
- Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ la ciclul de studii de licență din Universitatea „Tibiscus” din Timișoara,
- Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ la ciclul de studii de master din Universitatea „Tibiscus” din Timișoara,
- O.M.E.N.C.Ș. nr. 3098 /2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație.
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în Universitatea „Tibiscus” din Timișoara.

Art. 2. Examenele de finalizare a studiilor universitare la Facultatea de Psihologie, din Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, se organizează și se desfășoară potrivit prevederilor prezentei Metodologii aprobate de Senatul Universității.

Art. 3. Tipul de studii universitare pentru care Facultatea de psihologie organizează examene de finalizare a studiilor:

a. Studiile în învățământul universitar de licență se încheie cu examen de licență.

- În conformitate cu planurile de învățământ după care au studiat absolvenții promoției 2016, Consiliul facultății aprobă tematica examenului scris la care se susțin examenele care se aduce la cunoștința studenților prin afișare. Această tematică este valabilă pentru toți absolvenții studiilor organizate pe baza Legii Educației Naționale nr. 1/2011. Tematica și bibliografia se găsesc pe CD-ul de la secretariatul FP.

- Pentru absolvenții promoțiilor anterioare, organizate în baza Legii Învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, tematica disciplinelor este aceeași cu a promoției în care au încheiat studiile.

b. Studiile universitare de masterat se încheie cu examen de disertație.

c. Facultatea de Psihologie organizează examene de licență și disertație pentru absolvenți ai specializărilor acreditate și ai specializărilor autorizate să funcționeze provizoriu, care fac parte din domenii apropiate ale aceluiași domeniu fundamental, cu specializările acreditate.

II. DISPOZIȚII PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE LICENȚĂ

Art. 4. Finalizarea studiilor de licență la Facultatea de Psihologie a Universității „Tibiscus” din Timișoara se realizează printr-un examen de licență ce constă în două probe:

- a. Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
- b. Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de licență

Candidații la examenul de licență prezintă la înscriere un certificat de competență lingvistică. Acesta se acordă de către Comisiile de specialitate constituite la nivelul Universității absolvite. Taxa de examinare este stabilită anual, la nivel de Universitate.

Art. 5. Conform deciziei Consiliul Facultății de psihologie, modul de susținere al examenului de licență este *Scris* pentru proba 1, de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, respectiv *Oral* pentru proba 2, prezentarea și susținerea lucrării de licență.

Art. 6. Comisiile de examen se stabilesc pe specializări, prin Hotărâre de Senat, la propunerea Consiliului Facultății de psihologie. Președintele comisiei trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferențiar universitar. Membrii comisiei de examen trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector, conferențiar și/sau profesor universitar. Secretarul comisiei de examen poate fi asistent universitar.

2.6. La susținerea lucrării de licență participarea conducătorului științific al lucrării este obligatorie.

Art. 7. Examenul de licență/disertație se pot organiza în 3 sesiuni, în perioadele stabilite de Senatul Universitar, astfel:

- Sesiune de vară (iulie, an universitar curent);
- Sesiune de toamnă (septembrie, an universitar curent);
- Sesiune de iarnă (februarie, an universitar următor)

Art. 8. Notarea, promovarea și contestarea examenului de licență este următoarea:

a. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10. Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, precum și media examenului de finalizare a studiilor se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

b. Media de promovare a examenului de finalizare a studiilor de licență trebuie să fie cel puțin 6,00, astfel:

- examinarea se încheie prin acordarea unei note la fiecare probă. Fiecare probă se consideră promovată dacă este cel puțin 5,00 (cinci),
- examenul de licență se consideră promovat, dacă este promovată fiecare probă, iar media lor aritmetică este cel puțin 6,00 (șase),
- rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare la sediul Facultății de Psihologie a Universității „Tibiscus” din Timișoara în cel mult 24 de ore și pe pagina web în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia,
- participarea la proba a doua este condiționată de promovarea primei probe;
- un examen nepromovat poate fi repetat într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în conformitate cu reglementările Universității „Tibiscus” din Timișoara, stabilite conform legii.

c. Contestațiile privind proba 1 (Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate) se depun în scris la secretariatul Facultății în cel mult 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în cel mult 48 de ore, de la data depunerii contestațiilor, de către Comisia de analiză și rezolvare a contestațiilor, numită de Consiliului Facultății.

d. Nu se admit contestații la proba a doua (Prezentarea și susținerea lucrării de licență),

e. Contestațiile se rezolvă exclusiv la Facultatea de Psihologie a Universității „Tibiscus” din Timișoara și sunt definitive.

Art. 9. Consiliul Facultății de Psihologie poate decide recunoașterea probelor susținute și promovate în sesiunile anterioare, la cerere.

Art. 10. Promovarea examenului de licență conduce la obținerea creditelor alocate în planul de învățământ. Nepromovarea a cel puțin uneia dintre probe conduce la neacordarea creditelor și la necesitatea repetării probei și implicit a examenului.

Art. 11. Studenții care promovează examenul de licență primesc diploma de licență, eliberată de Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, conform reglementărilor în vigoare. Studenții care nu au promovat examenul de licență, dar au cumulat un număr de 3 x 60 de credite în perioada studiilor de licență primesc, la cerere, un certificat de absolvire studii superioare fără examen de licență.

Art. 12. Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează în termen de cel mult 12 luni de la data promovării. Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire, care conferă titularului aceleași drepturi, conform legii.

Art. 13. La cerere, absolvenții unei specializări acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu în cadrul Facultății de Psihologie a Universității „Tibiscus” din Timișoara se pot înscrie și pot susține, după caz, examenul de licență la o altă instituție organizatoare, cu aprobarea și în condițiile stabilite de Senatul instituției organizatoare.

Art. 14. Înscrierea candidaților pentru examenul de licență se efectuează individual, cu minimum 5 zile înainte de începerea examenului la Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, la Secretariatul Facultății de Psihologie.

Art. 15. Facultatea de Psihologie a Universității „Tibiscus” din Timișoara va informa candidații despre perioadele de susținere a examenului, condițiile de înscriere, conținut, programe, accesul la biblioteci, cursuri de pregătire etc. – prin afișare la sediul instituției organizatoare, pe pagina web și, dacă este posibil, prin broșuri/pliante tipărite.

III. DISPOZIȚII PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE DISERTAȚIE

Art. 16. Studiile universitare de masterat se finalizează prin susținerea publică a unei disertații.

Art. 17. Susținerea publică a disertației se face în fața unei comisii propusă de Consiliul Facultății și validată de Senatul universitar. Comisiile de examen se stabilesc pe specializări, prin Hotărâre de Senat, la propunerea Consiliului Facultății de psihologie. Președintele comisiei trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferențiar universitar. Membrii comisiei de examen trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector, conferențiar și/sau profesor universitar. Secretarul comisiei de examen poate fi asistent universitar.

Art. 18. Tema disertației se stabilește de coordonatorul științific, cadrul didactic cu titlul științific de doctor, corelată cu programul de studii masterale parcurs.

Art. 19. Disertația trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate și să conțină elemente de originalitate care să demonstreze contribuția personală a masterandului.

Art. 20. Aprecierea comisiei asupra disertației se exprimă prin media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

Art. 21. Condiții de susținere și promovare a examenului de disertație:

a. Proba de susținere a disertației este promovată dacă media notelor acordate de membrii comisiei este de cel puțin 6 (șase). Rezultate se comunică prin afișare la sediul Facultății de Psihologie a Universității „Tibiscus” din Timișoara și pe pagina web în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia.

b. Masterandul care a obținut cel puțin media 6 (șase) la susținerea publică a disertației va primi diploma de studii universitare de masterat, însoțită de suplimentul la diplomă, conform reglementărilor în vigoare, în cel mult 12 luni de la data promovării examenului. Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire, care conferă titularului aceleași drepturi, conform legii.

c. În cazul nepromovării probei de susținere a disertației, candidatul se poate prezenta la o nouă sesiune, după ce aduce lucrării prezentate corectările necesare sau cu o altă lucrare.

d.) Dacă masterandul nu obține nota de promovare acesta va primi un certificat de absolvire a studiilor universitare de masterat fără examen de disertație.

Art. 22. Nu sunt admise contestațiile privind rezultatele susținerii publice a disertației.

Art. 23. Înscrierea candidaților pentru un examen de disertație se efectuează individual, cu minimum 5 zile înainte de începerea examenului la Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, la Secretariatul Facultății de Psihologie.

Art. 24. Facultatea de Psihologie a Universității „Tibiscus” din Timișoara va informa candidații despre perioadele de susținere, condițiile de înscriere, conținut, programe, accesul la biblioteci, cursuri de pregătire etc. – prin afișare la sediul instituției organizatoare, pe pagina web și, dacă este posibil, prin broșuri/pliante tipărite.

IV. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ÎN VEDEREA SUSȚINERII EXAMENULUI DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

Art. 25. Înscrierea la examenul de licență/disertație se face pe bază de cerere scrisă, depusă la secretariatul facultății de fiecare absolvent cu cel puțin 5 zile înaintea examenului. Se pot înscrie la examen doar candidații care au îndeplinit în totalitate cerințele prevăzute în planul de învățământ al specializării, respectarea acestei condiții fiind în sarcina secretariatului facultății.

Art. 26. Cu cel puțin 5 zile înainte de data la care este programată desfășurarea examenului se depun la secretariat:

- cererea de înscriere la examenul de disertație;
- lucrarea de licență/disertație, însoțită de referatul conducătorului științific și de declarația pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării;
- un CD/DVD conținând lucrarea în format .DOC sau .PDF (ori echivalente);

- un dosar plic conținând următoarele acte:
- certificat de naștere, în copie legalizată;
- diplomă de licență sau echivalentă cu aceasta, în original;
- suplimentul la diplomă;
- chitanța de plată a taxei de înscriere și a taxei de întocmire a dosarului;
- două fotografii tip ¾;

Art. 27. În intervalul de timp dintre depunerea dosarelor și preziua susținerii examenului, comisia de examen **procedează la verificarea, prin sondaj sau în totalitate, a lucrărilor depuse, folosind softul anti-plagiat al universității. Rezultatul acestei verificări se consemnează într-un Proces-verbal întocmit de secretarul comisiei și avizat de președintele comisiei.**

V. DISPOZITII GENERALE

Art. 28. Susținerea lucrării de licență sau disertație este publică, conform legii și Regulamentului Universității „Tibiscus” din Timișoara. Au acces la susținerea lucrării de licență sau disertație, membri ai comunității academice și ai familiilor candidaților.

Art. 29. Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatului examenului de licență/disertație nu este publică.

Art. 30. Luarea deciziilor în cadrul comisiilor de examinare se face conform anexei 1. (Metodologia evaluării în comisii).

Art. 31. Prezenta metodologie împreună cu anexa 2 (Ghid de redactare a tezei de licență și masterat) intră în vigoare începând cu sesiunea de examen pentru finalizarea studiilor din iulie 2016.

Art.v32. Prezenta metodologie se aplică începând cu absolvenții din promoția anului universitar 2015-2016, precum și pentru absolvenții care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor până la intrarea sa în vigoare.

Art. 33. Prezenta metodologie este anexă la Regulamentul privind organizarea admiterii în cadrul Universității „Tibiscus” din Timișoara și a fost aprobată în ședința Consiliului Facultății din data de 12.02.2016.

Decan,
Lect.univ.dr. Zvetlana-MândruțaANGHEL

Secretar facultate,
dr. Codruța PORUȚIU